

# Comment ...rédiger une meilleure bonne étude de cas ou un modèle cas de réussite

Une étude de cas devrait offrir une fenêtre sur l'impact de votre travail. Mais c'est également un modèle de réussite une histoire, donc il doit avoir un début, un milieu développement et une fin. Les modèles de réussite Une bonne histoire draine entraîne nt le lecteur et attire notre son attention.

Une étude de cas est une démarche importante de partage d'enseignement. Lorsqu'elle est rendue publique par des instituts de recherche, les cas d l'étude de cas doivent doit être orientés guidée par la même intégrité qui est appliquée à d'autres formes de rédaction. Cependant, très souvent elles passent sous silence les faits et présentent une version des événements très difficile à reproduire.

Il peut y avoir une tentation de surestimer les aspects positifs d'un projet et d'ignorer ou de minimiser les moins aboutis faiblesses. Le fait que les études de cas sont souvent présentées sous une forme lisible, avec des citations de personnes impliquées dans le projet ne signifie pas qu'elles ne devraient pas être objectives. Une étude de cas doit toujours être soutenue par des preuves et des données – même si elle n'a pas la référence d'un document académique.

## **Représentant Représentativité**

Les questions soulevées et les expériences partagées dans une étude de cas doivent avoir un impact sur un nombre important de participants d'acteurs. Lorsque vous commencez d'écrire sur les expériences des personnes, vous devez savoir se si elles sont représentatives. Certains participants acteurs auront des avantages supplémentaires inattendus, d'autres ont auront réussi malgré les revers et les contraintes. Vous pouvez avoir des informations de suivi et d'évaluation pour aider à façonner votre choix sur le sujet de l'étude de cas.

## **Contraintes éditoriales**

Vous devez être précis à savoir s'il y a des lignes directrices ou des problèmes de format qui doivent être pris en considération. La contrainte la plus probable se rapporte à la longueur. Vérifier soigneusement la mémoire vos instructions afin de s'assurer de ce qu'on attend de vous. Il est très frustrant pour les éditeurs d'écrire quelque chose qui ne répond pas au dossier aux instructions.

Que vous ayez ou non un dossier un résumé de ce qui est à faire il y a deux questions essentielles que vous devez garder à l'esprit:

- *Qui est le public?* Que représente le public pour l'étude de cas et qu'est ce qui est susceptible d'attirer et de retenir leur son attention? Que pouvez-vous supposer qu'ils connaissent déjà- et qu'est ce qui doit être expliqué?
- *Quel est le message essentiel quei vous essayez de partager?* Il est essentiel que les études de cas soient honnêtes. Il est également nécessaire d'être créatif, si l'histoire doit être

présentée de manière passionnante et engageante – de ce fait le détail est plus susceptible de se le dans ce cas les détails seront importants à rappeler.

### ***Cherchez un crochet Trouvez une accroche ...***

Un crochet Une accroche est ce qui vous entraîne dans une histoire et vous donne envie de continuer à lire. Cela peut être une question ou une déclaration ou un fait intéressant qui attire l'attention.

### ***Rappelez-vous de la pyramide***

Soyez précis sur les 4 ou 5 points principaux qui doivent être couverts. Puis structurer l'étude de cas avec la plus importante et convaincante information qui doit conduire l'histoire. Cela signifie habituellement souvent de commencer avec l'impact et de travailler en remontant.

### ***Expliquez le contexte***

Les études de cas doivent être mis mises dans un contexte. Cela peut être aussi simple comme définir une question qui a été abordée. Cela peut être couverte dans un encadré de texte si le contexte va dans le sens de narrer un récit.

### ***Recueillez les faits***

Comment la réussite est-elle arrivée? Qui et qu'est ce qui est à l'origine ? Comment ont-ils fait? Ou s'est-elle produite?

Pouvez-vous aller et observer l'impact positif ou réunir un groupe de participants qui peuvent parler de l'impact positif du changement, des répercussions inattendues et les compromises qui ont été expérimentés? Cela peut vous aider à trouver un participant sur qui écrire. Sinon à qui pouvez-vous parler de celui qui a eu cette idée et qui aura cet éclairage?

Vous devez savoir le temps qu'il faut pour réaliser les changements et entreprendre une effectuer une simple analyse simple du coût des avantages/bénéfices (dont l'analyse des risques et des impacts négatifs sur les participants ou autres).

### ***Recueillez les données d'appui***

Les données d'appui peuvent provenir des études ou des examens revues, des entretiens avec les personnes concernées ou d'une plus large recherche des sources d'information. A moins que l'étude de cas soit une partie de vos études universitaires, il ne serait pas nécessaire d'indiquer formellement les sources d'information. Cependant, concernant les études de cas sur le web vous devez les partager afin d'appuyer préciser les liens vers de façon appropriée vers la documentation.

Vous disposez à présent des données, que vous pouvez vouloir changer les 4 ou 5 points 4 et 5 que vous avez privilégiés priorisés avant.

### ***Parlez aux personnes concernées***

Posez des questions ouvertes qui aident les lecteurs à comprendre les impacts au-delà des faits concrets. Recueillez le cas échéant des photos des personnes concernées qui aident à renforcer les messages dans votre étude de cas.

### ***Trouvez l'angle d'intérêt sur le plan humain***

Les études de cas réussies nous présentent à un agriculteur définis nommément et souvent à sa famille. Ils sont pris en image photo et le cadre de l'image mentionne leur nom représentés et le nom de l'agriculteur se trouve sur le cadre de la photo (voir les notes sur les images ci-dessous). Certaines informations principales de la famille nous aident à prendre en compte les sujets. Le « et puis quoi donc? » fait partie intégrante de l'angle d'intérêt humain l'aspect humain

Une citation provenant d'un de l'agriculteur, ou de sa famille aide vraiment à renforcer l'élément de l'intérêt humain.

Ce sont des récits sur les personnes qui restent dans la mémoire des gens pendant longtemps après que les faits réels soient oubliés avoir oublié les épreuves dures ont été oubliés. Les anecdotes doivent être indicatives des facteurs connu par bien de expérimentés par plusieurs participants – plutôt que les expériences uniques. A moins qu'un participant souhaite particulièrement être sous couvert de l'anonymat, ils doivent être identifiés dans le modèle de réussite cas de succès.

### ***Expliquez la technologie***

Quant aux Pour les outils de vulgarisation, il convient d'expliquer la technologie de la manière la plus appropriée au public. Cela devrait éviter les jargons très compliqués et privilégier privilégier les principes clés à être appliqués et toute originalité roman ou aspects novateurs – Certains Peu de choses sont tout à fait innovantes-très souvent on doit adopter il s'agit de la manière dont les des aspects spécifiques sont regroupés dans un contexte spécifique.

Vous avez peut-être besoin de diagrammes et / ou photos pour vous aider à expliquer la technologie.

- *Que s'est-il passé?* Vous aurez besoin de trouver un moyen de rendre ceci compréhensible et utile –de sorte que le rendement par hectare soit bon – et que le bénéfice soit meilleur. Il peut être utile de renforcer les données d'impact fortes avec des graphiques, des tableaux ou diagrammes et particulièrement des photos qui montrent l'avant et l'après. L'impact ne doit pas être surestimé et la preuve doit être disponible pour soutenir les réclamations faites sur le texte.
- *Quoi donc?* Le quoi donc est l'impact des impacts! Ainsi comme conséquence de l'accroissement des rendements, tous les enfants vont à l'école et la famille à un compte bancaire pour leur économie en premier lieu épargne pour la première fois. Elles mettent de côté économisent pour pouvoir acquérir un tracteur.”

### ***Partagez les expériences leçons***

Les expériences peuvent provenir des résultats positifs mais elles peuvent également provenir des projets qui n'ont pas réalisé tous les objectifs escomptés. Il est très utile de définir ce que vous ferez différemment en fonction de ce que vous avez appris.

### ***Guide du sStyle de guide***

Le style d'une étude de cas doit être explicite mais pas ouvertement technique. Donc éviter les abréviations et les jargons. Si vous devez utiliser un langage technique, rassurez-vous que votre explication est facile à comprendre.

Les Abréviations abréviations doivent probablement être faites sur les être limitées aux noms de pays, les aux organisations et les aux produits chimiques – connus essentiellement par leurs abréviations.

## **Révisez soigneusement votre étude de cas**

Assurez-vous que votre étude de cas est crédible, précise et fiable. Vérifiez également à deux reprises le dossier vos instructions et assurez-vous que ce que vous avez produit est ce qui a été demandé.

Vous deviez maintenant avoir une étude de cas qui est un crédit plus de à votre projet et qui est capable d'aider les autres à apprendre à travers de vos efforts.

## **Photos**

Les bonnes images aident toujours à rendre un récit réel vivant – surtout quand elles désignent nommément des d' individus nommés qui ayant participant participé au projet. Une attention particulière est de mise, lorsque vous prenez les photos des enfants- demander demandez la permission aux adultes responsables.

- *Résolution*: pour que votre photo sorte avec une nette et propre finition et pour qu'elle devienne "prête à être imprimée" rappelez-vous que plus de grande est la résolution, meilleure est la photo. Rassurez-vous que l'appareil photo numérique est capable de mise au point pour prendre la plus grande taille de fichier possible : un minimum de 300 dpi (points par pouce). Plus il y a de points dpi plus l'image est meilleure. Le menu de chaque caméra digitale possède une option pour ajuster les paramètres de résolution. Assurez-vous que tout (la taille/la qualité de la photo) est mis au point sur à HIGH.
- *Qualité/ éclairage de la Photo*: Au niveau fondamental, les cameras exigent de la lumière pour prendre une photo. Trop p Peu de lumière rend vos images plus sombres et granuleuses, alors que plus trop de lumière conduit à une surexposition et donne des images délavées, la solution constitue consiste à trouver un équilibre.
- *Eclairage naturelle (la lumière du soleil)* est toujours un plus, mais difficile à contrôler. Evitez les tâches solaires et les silhouettes. (Ou les ombres) sur votre cible en ne tirant prenant pas la vue face au soleil pas directement dans la lumière du soleil. « Intérieure» artificielle La lumière artificielle intérieure peut être contrôlée, mais il elle n'est pas souvent forte pour produire une image Claire claire / pointue nette. Essayez de modifier les retro éclairages de derrière et de devant et les lumières avant. Le flash sur la caméra peut vous aider à ajouter. vous aidera à ajouter un clairage éclairage supplémentaire.
- *Encadrement Cadrage de la photo* se réfère à la façon dont le visage ou le corps de la cible est placé dans une image. Le concept de cadrage de la photo doit être appliqué pour créer une bordure naturelle autour du point focal de votre image, attirer l'attention sur la cible principale ou l'objet. Le cadrage optimal s'obtient en faisant les réglages de base de votre plan. Avant de prendre une photo, prendre note sur de l'angle et de la profondeur du champ. Souvent, tout ce qu'il faut faire pour agrandir avoir une bonne image est un réglage rapide de la position de la cible à travers la lentille de l'appareil photo- ce qui peut parfois également être réalisé par le recadrage d'une photo
- *Mise en forme*. Le JPEG (". Jpg") est une méthode couramment utilisée de compression pour les images photographiques. Bien de caméras ont un JPEG comme paramètre de la caméra par défaut. Ce format de fichier est préféré pour des outils de publication, car il est ordinaire populaire et facile à manipuler. Ne jamais incorporer les photos JPEG dans un document Word. La qualité de l'image est perdue lorsque les fichiers sont intégrés dans des documents texte. Faites attention à envoyer toutes les photos séparément.

- *Marquage des photos et écriture des légendes:* Noms de fichiers. Le nom de fichier de votre photo doit refléter des détails sur l'image. Les noms de fichiers par défaut comme "001.jpg" ou "Africare1.jpg" ne contiennent pas d'informations utiles sur l'image. Au minimum, étiquetez vos fichiers image avec les informations suivantes:
  - Pays. Description de la Photo. Initial du Photographe . son Nom. Date. Identité de l' imagePicture ID.jpg
- *Légendes.* En règle générale, chaque image doit être accompagnée d'une légende. Cependant, depuis que les photographies numériques sont séparées en format JPEG, une liste de photos et des légendes doit accompagner les images dans un document Word séparé. Afin de bien identifier l'image, commencer chaque légende avec le nom du fichier de l'image que vous avez utilisé pour étiqueter l'image.

En utilisant les exemples ci-dessus: Photo # 1: Légende n ° 1:

Tous les sous-titres Toute légende devraient inclure des informations sur: qui, quoi, quand, et où.

Les légendes peuvent également inclure des informations qui ne cadraient pas dans le flux narratif du récit.

Rappelez-vous, avec des photos numériques, il devient de plus en plus important d'identifier les sous-titres la légende avec le nom de fichier correct et le nom du photographe.

Insérez le nom du photographe est important et peut éviter des situations embarrassantes quand une photo est prise par un tiers. Compte tenu de l'importance cruciale des légendes et la vérifiant vérification de la source de la photo, faire une double vérification pour s'assurer que vos noms de fichier d'image et les légendes correspondent.